

**Polityka bezpieczeństwa
i higieny pracy Skanska S.A.**

Polityka bezpieczeństwa i higieny pracy Skanska S.A.
Organ zatwierdzający Politykę: Zarząd Skanska S.A.
Właściciel merytoryczny Polityki: Dyrektor Zrównoważonego Rozwoju
Główni Odbiorcy: Grupa Zarządzająca, Dyrektorzy, Menadżerowie i Kierownicy
Skanska S.A., Dyrektor Zrównoważonego Rozwoju
Interesariusze: Pracownicy Skanska S.A.

Wersja: 1.0
Ostatnia aktualizacja Polityki: 30.08.2019
Zatwierdzona: 11.09.2019
Data wejścia w życie: 11.09.2019

Spis treści

1	Oświadczenie dotyczące Polityki	2
2	Zakres zastosowania	2
3	Odpowiedzialność	2
4	Definicje.....	2
5	Wymagania.....	3
5.1	Informacje ogólne	3
5.2	System zarządzania bezpieczeństwem	3
5.3	Przywódstwo	4
5.4	Cele BHP	4
5.5	Procedury, standardy i szkolenia	4
5.6	Zaangażowanie pracowników	4
6	Załączniki, dokumenty powiązane i dalsze instrukcje.....	5
6.1	Załączniki.....	5
6.2	Dokumenty powiązane	5

1 Oświadczenie dotyczące Polityki

Będąc międzynarodową firmą budowlaną i deweloperską, Skanska podejmuje wszelkie działania, aby być liderem w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Zgodnie z wartością „Troszczymy się o życie”, Skanska dąży do zapewnienia miejsca pracy wolnego od wypadków oraz środowiska pracy dbającego o dobro wszystkich.

Skanska wspiera i angażuje się w międzynarodowe inicjatywy dotyczące prowadzenia odpowiedzialnego biznesu, takie jak inicjatywy Organizacji Narodów Zjednoczonych Global Compact i Cele Zrównoważonego Rozwoju.

Celem niniejszej Polityki bezpieczeństwa i higieny pracy Skanska S.A. jest określenie wspólnych zasad promowania zdrowych i bezpiecznych warunków pracy w Skanska i wśród naszych partnerów biznesowych, takich jak podwykonawcy i dostawcy, zgodnie z naszymi wartościami.

2 Zakres zastosowania

Zasady wynikające z niniejszej Polityki obowiązują wszystkich Pracowników Skanska S.A. oraz Innych Pracowników (w zakresie, w którym jest to możliwe).

Głównymi Odbiorcami niniejszej Polityki są: Grupa Zarządzająca, Dyrektorzy, Menadżerowie i Kierownicy Skanska S.A. oraz Dyrektor Zrównoważonego Rozwoju.

3 Odpowiedzialność

Właściciel Polityki wraz z Głównymi Odbiorcami odpowiadają za wdrożenie niniejszej Polityki.

Wszelkie przypadki naruszenia niniejszej Polityki należy zgłaszać Właścicielowi merytorycznemu danej Regulacji Wewnętrznej, Grupie Zarządzającej lub innemu właściwemu organowi korporacyjnemu. Każda osoba zgłaszająca naruszenie może to zrobić anonimowo.

Naruszenie zasad określonych w niniejszej Polityce stanowi naruszenie obowiązków pracowniczych. W zależności od okoliczności sprawy, naruszenie postanowień niniejszej Polityki może prowadzić do zastosowania środków przewidzianych we właściwych przepisach prawa pracy.

4 Definicje

O ile wprost nie wynika inaczej z niniejszej Polityki, terminy pisane wielką literą mają znaczenie nadane im w Polityce tworzenia Regulacji Wewnętrznych.

Interesariusze

wskazane Zespoły Funkcyjne lub grupy osób (w szczególności Pracowników Skanska S.A.), co do których można zasadnie przyjąć, że

Organ zatwierdzający	posiadają istotny interes w odniesieniu do niniejszej Polityki osoby lub zespoły funkcyjne, które zatwierdziły niniejszą Politykę, w tym przypadku Zarząd Skanska S.A.
Główni Odbiorcy	Zespoły Funkcyjne lub inne podmioty, które wraz z Właścicielem merytorycznym są odpowiedzialne za wdrożenie niniejszej Polityki
Właściciel merytoryczny	Zespół Funkcyjny odpowiedzialny merytorycznie za niniejszą Politykę
Pracownicy Skanska S.A.	osoby zatrudnione w Skanska S.A lub współpracujące ze Skanska S.A. na innej podstawie prawnej, w szczególności umowy zlecenia, umowy o dzieło lub podobnej
Inni Pracownicy	osoby zatrudnione lub współpracujące na innej podstawie prawnej, w szczególności umowy zlecenia, umowy o dzieło lub podobnej w jednostkach współpracujących ze Skanska S.A. lub w spółkach handlowych, w których Skanska S.A. jest spółką powiązaną w rozumieniu Kodeksu spółek handlowych
PN-N 18001	polska norma określająca wymogi dotyczące skutecznego systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy
ISO 45001	Międzynarodowa norma, która ma zastąpić normę ISO 18001 po trzyletnim okresie przejściowym w miejsce istniejących certyfikatów ISO 18001

5 Wymagania

5.1 Informacje ogólne

Skanska S.A. zobowiązuje się do tworzenia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, w celu zapobiegania urazom i chorobom powstałym w wyniku wykonywania pracy, poprzez spełnianie wymogów prawnych obowiązujących w naszym kraju.

5.2 System zarządzania bezpieczeństwem

System zarządzania bezpieczeństwem wdrożony w Skanska S.A., który wspiera działalność biznesową, poprzez zarządzanie ryzykami w obszarze bezpieczeństwa na budowach, w jednostkach technicznych i w biurach, posiada zewnątrz certyfikat PN- N 18001. Poprzez ciągle doskonalenie systemu zarządzania BHP, Skanska zapewnia wypracowywanie rozwiązań systemowych i działań, które zapewnią stałą poprawę stanu BHP poprzez usuwanie zagrożeń i niwelowanie ryzyk. Dodatkowo Skanska S.A. dostarcza odpowiednie zasoby do funkcjonowania systemu zarządzania bezpieczeństwem na projektach, w jednostkach technicznych i w biurach.

Zobowiązanie do zarządzania ryzykami w obszarze bezpieczeństwa wykracza poza Skanska S.A. i obejmuje partnerów biznesowych, takich jak podwykonawców i dostawców zaangażowanych w nasze projekty. Kodeks Postępowania Dostawcy Skanska S.A. zawiera zasady bezpieczeństwa obowiązujące naszych partnerów biznesowych.

5.3 Przywództwo

Skanska S.A. zapewnia sprawne, konsekwentne i widoczne przywództwo w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w całej organizacji. Grupa Zarządzająca, Dyrektorzy, Menadżerowie i Kierownicy Skanska S.A. oraz Dyrektor Zrównoważonego Rozwoju, podlegający Członkowi Zarządu Skanska S.A. wykazują zaangażowanie w dostarczanie niezbędnych zasobów, skuteczne planowanie strategii bezpieczeństwa, przegląd analiz i wyników w zakresie bezpieczeństwa, zachęcanie wszystkich pracowników do aktywnego zaangażowania w poprawę wyników w zakresie BHP oraz promowanie otwartych dyskusji w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

5.4 Cele BHP

Na podstawie systematycznie przeprowadzanych analiz potrzeb oraz osiąganych wyników w zakresie bezpieczeństwa, Skanska S.A. wyznacza jasne i spójne cele BHP.

5.5 Procedury, standardy i szkolenia

W Skanska S.A. obowiązują procedury i standardy zapewniające wszystkim pracownikom umiejętności, wiedzę, odpowiednie podejście, przeszkolenie i doświadczenie w obszarze bezpieczeństwa i zdrowia, w stopniu pozwalającym na właściwe wypełnianie swoich obowiązków. Główni Odbiorcy są odpowiedzialni za wdrażanie Procedur, Standardów i Instrukcji, a wszyscy Pracownicy Skanska S.A. oraz inni Pracownicy są odpowiedzialni za ich przestrzeganie.

Skanska S.A. zapewnia systematyczne i planowe szkolenia pracowników z zakresu BHP, mające na celu podniesienie ich kwalifikacji oraz zaangażowanie w działania na rzecz zapobiegania wypadkom i zdarzeniom potencjalnie wypadkowym.

5.6 Zaangażowanie pracowników

Skanska S.A. podejmuje systematyczne działania mające na celu budowanie kultury promującej i wspierającej pozytywne zachowania i zarządzanie ryzykami w zakresie bezpieczeństwa. Skanska S.A. zapewnia zaangażowanie wszystkich pracowników oraz konsultacje z ich przedstawicielami w ramach Komisji BHP.

6 Załączniki, dokumenty powiązane i dalsze instrukcje

6.1 Załączniki

Załączniki stanowią integralną część niniejszej Polityki. Są to:

Załącznik nr 1	Polityka bezpieczeństwa i higieny pracy Skanska S.A. (wersja skrócona)
----------------	---

6.2 Dokumenty powiązane

- Kodeks postępowania Skanska w Skanska S.A.
 - Kodeks postępowania dostawcy Skanska S.A.
 - Procedura raportowania BHP Grupy Skanska
 - Standardy bezpieczeństwa i higieny pracy Grupy Skanska
 - Mapa Bezpieczeństwa Grupy Skanska
-